



«Утверждаю»

Директор ГБОУ лицея № 16 г. Жигулевска

..... И.В.Русских

приказ от « 25 » марта 2020 г. № 110-од

## Должностная инструкция

### ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области

многопрофильного лицея № 16

города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

(ГБОУ лицея № 16 г. Жигулевска)

#### 1. Общие положения

- 1.1. Педагог дополнительного образования относится к категории специалистов.
- 1.2. На должность педагога дополнительного образования принимается лицо:
  - 1.2.1. отвечающее одному из требований:
    - имеющее среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена;
    - имеющее высшее образование (бакалавриат), направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);
    - имеющее дополнительное профессиональное образование и прошедшее профессиональную переподготовку, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю);
    - при отсутствии педагогического образования - имеющее дополнительное профессиональное педагогическое образование и прошедшее дополнительную профессиональную программу после трудоустройства;
  - 1.2.2. не имеющее ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;
  - 1.2.3. прошедшие предварительный (при поступлении на работу) и периодические обязательные медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры, установленные законодательством Российской Федерации;
  - 1.2.4. прошедшее аттестацию на соответствие занимаемой должности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 1.3. Педагог дополнительного образования **должен знать**:
  - 1.3.1. законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учётом их направленности);
  - 1.3.2. основные правила и технические приемы создания информационно - рекламных материалов о на бумажных и электронных носителях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;
  - 1.3.3. локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно - методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;
  - 1.3.4. законодательство Российской Федерации об образовании и персональных данных;

- 1.3.5. принципы и приемы презентации дополнительной общеобразовательной программы;
- 1.3.6. техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;
- 1.3.7. федеральные государственные требования (ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиями реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии);
- 1.3.8. характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;
- 1.3.9. электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся;
- 1.3.10. психолого - педагогические основы и методику применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- 1.3.11. особенности и организацию педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов;
- 1.3.12. основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно - смысловой, эмоционально - волевой, потребностно - мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер учащихся различного возраста;
- 1.3.13. основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;
- 1.3.14. профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам), основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;
- 1.3.15. особенности оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации;
- 1.3.16. понятие и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);
- 1.3.17. нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания;
- 1.3.18. характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности);
- 1.3.19. техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников;
- 1.3.20. теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта);
- 1.3.21. теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);
- 1.3.22. особенности одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента учащихся);
- 1.3.23. методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества учащихся;
- 1.3.24. источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- 1.3.25. педагогические, санитарно - гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению

- учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых программ;
- 1.3.26. содержание и методику реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания;
  - 1.3.27. основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия);
  - 1.3.28. ФГТ (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
  - 1.3.29. основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий;
  - 1.3.30. способы выявления интересов учащихся (для детей) и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
  - 1.3.31. методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;
  - 1.3.32. приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;
  - 1.3.33. особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования (преподавателя, тренера - преподавателя) с семьями учащихся;
  - 1.3.34. особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) учащимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями;
  - 1.3.35. основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого - педагогической компетентности родителей (законных представителей) учащихся;
  - 1.3.36. основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;
  - 1.3.37. нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные;
  - 1.3.38. средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;
  - 1.3.39. специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации);
  - 1.3.40. методы подбора из существующих и/или создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения учащихся в избранной области деятельности;
  - 1.3.41. основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото - и видеоотчетов, коллажей);
  - 1.3.42. основы взаимодействия с социальными партнерами;
  - 1.3.43. правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения;
  - 1.3.44. требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях);
  - 1.3.45. меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под их руководством;
  - 1.3.46. возможности использования ИКТ для ведения документации;
  - 1.3.47. правила и регламенты заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам;
  - 1.3.48. основы трудового законодательства Российской Федерации;

- 1.3.49. Правила внутреннего трудового распорядка;
- 1.3.50. требования охраны труда и правила пожарной безопасности.
- 1.4. Педагог дополнительного образования **должен уметь**:
- 1.4.1. осуществлять деятельность и/или демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования;
  - 1.4.2. готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению учащихся;
  - 1.4.3. понимать мотивы поведения учащихся, их образовательные потребности и запросы (для детей) и их родителей (законных представителей);
  - 1.4.4. набирать и комплектовать группы учащихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и/или осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик учащихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);
  - 1.4.5. диагностировать предрасположенность (задатки) детей к освоению выбранного вида искусств или вида спорта;
  - 1.4.6. проводить отбор лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств или способности в области физической культуры и спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
  - 1.4.7. использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам);
  - 1.4.8. проводить отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий избранным видом спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта);
  - 1.4.9. определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств);
  - 1.4.10. разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения помещений Центра «Точка роста», формировать его предметно - пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:
    - задач и особенностей образовательной программы;
    - возрастных особенностей учащихся;
    - современных требований к учебному оборудованию и/или оборудованию для занятий избранным видом деятельности;
  - 1.4.11. обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы);
  - 1.4.12. анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;
  - 1.4.13. создавать условия для развития учащихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию;
  - 1.4.14. устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся;
  - 1.4.15. использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно - коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей:
    - избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы;

- состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);
- 1.4.16. осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно);
- 1.4.17. готовить учащихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы);
- 1.4.18. создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки учащимися процесса и результата освоения программы;
- 1.4.19. понимать мотивы, учитывать и развивать интересы учащихся при проведении поведения досуговых мероприятий;
- 1.4.20. создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и/или развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:
- привлекать учащихся и их родителей (законных представителей) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления учащихся;
  - использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;
  - проводить мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием;
  - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки учащихся, испытывающих затруднения в общении;
  - использовать профориентационные возможности досуговой деятельности;
- 1.4.21. планировать образовательный процесс, занятия и/или циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учётом:
- задач и особенностей образовательной программы;
  - образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы;
  - фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента учащихся);
  - особенностей группы учащихся;
  - специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации);
  - санитарно - гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья учащихся;
- 1.4.22. устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) учащихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию;
- 1.4.23. выявлять представления родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы;
- 1.4.24. организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей);
- 1.4.25. использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;

- 1.4.26. определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении программ дополнительного общего образования определенной направленности;
- 1.4.27. устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися для обеспечения достоверного оценивания;
- 1.4.28. наблюдать за учащимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);
- 1.4.29. проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий;
- 1.4.30. анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач и особенностей образовательной программы и особенностей учащихся;
- 1.4.31. использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- 1.4.32. корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы;
- 1.4.33. находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы);
- 1.4.34. выявлять интересы учащихся (для детей) и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
- 1.4.35. проектировать совместно с учащимся (для детей) и их родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- 1.4.36. корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации;
- 1.4.37. вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;
- 1.4.38. создавать отчетные (отчетно - аналитические) и информационные материалы;
- 1.4.39. заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и. правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;
- 1.4.40. обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные;
- 1.4.41. взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями учащихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, при решении задач обучения и/или воспитания отдельных учащихся и/или учебной группы с соблюдением норм педагогической этики;
- 1.4.42. определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы;
- 1.4.43. выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья учащихся в процессе публичного представления результатов оценивания;
- 1.4.44. контролировать санитарно - бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью

учащихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности);

- 1.4.45. анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;
- 1.4.46. контролировать соблюдение учащимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью учащихся при проведении мероприятий, проведении досуговых мероприятий;
- 1.4.47. выполнять требования охраны труда.
- 1.5. Педагог дополнительного образования проходит обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем 1 раз в 3 года.
- 1.6. Педагог дополнительного образования в своей деятельности руководствуется:
  - Уставом ГБОУ лица № 16 г.Жигулевска;
  - Положением Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» ГБОУ лица № 16 г.Жигулевска;
  - настоящей должностной инструкцией;
  - трудовым договором;
  - другими нормативными документами ГБОУ лица № 16 г.Жигулевска.

## **2. Трудовые функции**

Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам:

- 2.1. организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы;
- 2.2. организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- 2.3. обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания;
- 2.4. педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- 2.5. разработка программно - методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы и другие функции, связанные с его непосредственной деятельностью.

## **3. Должностные обязанности**

Педагог дополнительного образования исполняет следующие обязанности:

- 3.1. В рамках трудовой функции организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы:
  - проводит набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
  - осуществляет отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);
  - осуществляет организацию, в том числе стимулирование и мотивацию, деятельности и общения учащихся на учебных занятиях;
  - консультирует учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
  - осуществляет текущий контроль, помощь учащимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
  - осуществляет разработку мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения, формирование его предметно - пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.
- 3.2. В рамках трудовой функции организация досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы:

- планирует подготовку досуговых мероприятий;
  - осуществляет организацию подготовки досуговых мероприятий;
  - проводит досуговые мероприятия.
- 3.3. В рамках трудовой функции обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания:
- планирует взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся;
  - проводит родительские собрания, индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся;
  - осуществляет организацию совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;
  - обеспечивает в рамках своих полномочий соблюдение прав ребенка и выполнение взрослыми установленных обязанностей.
- 3.4. В рамках трудовой функции педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы:
- осуществляет контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);
  - осуществляет контроль и оценку освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся (для преподавания по программам в области искусств);
  - проводит анализ и интерпретацию результатов педагогического контроля и оценки;
  - осуществляет фиксацию и оценку динамики подготовленности и мотивации учащихся освоения дополнительной общеобразовательной программы.
- 3.5. В рамках трудовой функции разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы:
- осуществляет разработку дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно - методических материалов для их реализации;
  - определяет педагогические цели и задачи, планирует занятия и/или циклы занятий, направленные на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);
  - определяет педагогические цели и задачи, планирует досуговую деятельность, разрабатывает планы (сценарии) досуговых мероприятий;
  - осуществляет разработку системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;
  - ведет документацию, обеспечивающую реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины модуля)).
- 3.6. В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного руководителя.

#### **4. Права**

Педагог дополнительного образования **имеет право:**

- 4.1. Участвовать в обсуждении проектов документов по вопросам организации деятельности, в совещаниях по их подготовке и выполнению.
- 4.2. Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- 4.3. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций.
- 4.4. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.
- 4.5. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.



