

«Принято»

Общим собранием
работников
СПДС «Красная Шапочка»
ГБОУ лицея № 16
Протокол № 12
от « 28 » декабря 2020 г.

«Принято»

Общим собранием
работников
СПДС «Вишенка»
ГБОУ лицея № 16
Протокол № 37
от « 28 » декабря 2020 г.

«Утверждаю»

Директор ГБОУ лицея № 16
приказ по ГБОУ лицеею № 16
от «29» декабря 2020 г. №
246-од

«Согласовано»

Руководитель СПДС
«Красная Шапочка»

«Согласовано»

Руководитель
СПДС «Вишенка»

Положение

о комиссии по родительскому контролю за организацией питания детей

структурных подразделений

***«детский сад “Красная Шапочка”» и «детский сад “Вишенка”»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области многопрофильного лицея №16
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области.***

2020 год

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания детей в структурных подразделениях «детский сад “Красная Шапочка”» и «детский сад “Вишенка”» (далее СПДС) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федерального закона от 01.03.2020 N 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьи 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Комиссия по родительскому контролю за организацией питания детей (далее – Комиссия) является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников.

1.3. Комиссия включает в себя не менее 4 членов: представитель администрации Учреждения – 1 сотрудник, представители родительского комитета Учреждения (не менее 3 родителей (законных представителей)).

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей.

2.2. Соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам.

2.3. Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами.

2.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд).

2.5. Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции Комиссии

3.1. При работе Комиссией могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарное состояние помещения для приема пищи, состояниестоловой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения воспитанников, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса воспитанников с согласия их родителей или иных законных представителей;

– информирование родителей и воспитанников о здоровом питании.

3.2. Организация родительского контроля за организацией питания детей осуществляется в следующих формах: анкетирование, осмотр, наблюдение и др.

3.3. Результат контроля организации и качества питания воспитанников заносится в оценочный лист (Приложение № 1).

4. Права и ответственность Комиссии

4.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

4.1.1. Контролировать в Учреждении организацию и качество питания воспитанников.

4.1.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.1.3. Заслушивать на своих заседаниях отчет по обеспечению качественного питания воспитанников.

4.1.4. Проводить проверку организации питания в присутствии не менее трех человек на момент проверки.

4.1.5. Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

4.2. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения педагогического коллектива и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора лицея.

5.2. Полномочия Комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.3. О результатах работы Комиссия информирует администрацию Учреждения и родительские комитеты Учреждения.

5.4. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.5. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

7.1. Заседание Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Журнал протоколов заседания Комиссии хранится у руководителя СПДС.

Приложение № 1
к Положению о комиссии по родительскому
контролю за организацией питания детей

Оценочный лист контроля организации и качества питания воспитанников

Дата проведения проверки: «_____» _____ 202_г.

1.	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да	
	Б) нет	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной Комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	

Решение Комиссии: _____

Подписи членов Комиссии:

/ _____ / _____ / _____ / _____
/ _____ / _____ / _____ / _____

Приложение № 2
к Положению о комиссии по родительскому
контролю за организацией питания детей

АКТ ПРОВЕРКИ № _____ ОТ _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии

Провели проверку организации питания _____ группе № _____ по следующим вопросам:

Показатель	Оценка	Примечание
Соблюдение графика получения пищи	Соответствует/не соответствует	
Наличие меню	На пищеблоке/сайте/в родительских уголках	
Сервировка столов	Соответствует/не соответствует	
Соблюдение температурного режима блюд	Соблюдается/не соблюдается	
Соответствие объема порций контрольному блюду	Соответствует/не соответствует	
Соблюдение сан. эпид. режима	Соблюдается/не соблюдается	
Организация приема пищи	Отличное/хорошее/удовлетворительное	

В результате проверки
установлено: _____

Подписи членов Комиссии:

/ _____ / _____

/ _____ / _____

/ _____ / _____

/ _____ / _____