

«Принято»

Общим собранием трудового коллектива

ГБОУ СОШ № 16

Протокол № 1 от « 24 » января 2012 г.



Директор ГБОУ СОШ № 16

И.В.Русских

приказ по ГБОУ СОШ № 16

от « 24 » января 2012 г. № 36-09

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы № 16
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива, являющегося органом самоуправления государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 16 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее Школа), осуществляющим полномочия трудового коллектива. Трудовой коллектив составляют все работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой.
- 1.2. Положение об общем собрании трудового коллектива принимается общим собранием трудового коллектива (далее по тексту – Собрание), утверждается и вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и утверждаются в том же порядке.
- 1.3. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с ТК РФ, законом РФ «Об образовании», Уставом школы и настоящим положением.
- 1.4. Полномочия по вопросам деятельности структурных подразделений Собрание делегирует общему собранию трудовых коллективов структурных подразделений
 - детского сада № 9 «Вишенка» (СПДС № 9 «Вишенка»);
 - детского сада № 22 «Жемчужинка» (СПДС № 22 «Жемчужинка»);
 - детского сада № 21 «Красная Шапочка» (СПДС № 21 «Красная Шапочка»);
 - детского сада № 6 «Солнышко» (СПДС № 6 «Солнышко»).
- 1.5. Решения Собрания являются рекомендательными для работников школы. Обязательными являются только те решения Собрания, с целью реализации которых издается приказ по школе.

II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

- 2.1. Главными задачами Собрания являются:
 - обеспечение права работников на участие в управлении Школой;
 - обеспечение прав работников Школы, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 2.2. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Школы относится:
 - разработка и принятие Устава, изменений в Устав Школы;
 - решение вопроса о необходимости заключения с директором Учреждения коллективного договора;
 - обсуждение и принятие коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
 - заслушивание сторон, подписавших коллективный договор о его выполнении;

- принятие Положений об оплате труда и стимулирующих выплатах, установлении надбавок, доплат, иных видов материального стимулирования работников школы;
- принимает иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам, избирает ее членов;
- принимает решение о награждении работников школы;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- избрание Попечительского совета Учреждения;
- избрание Управляющего совета Учреждения;
- принятие решения о направлении в министерство образования и науки Самарской области заявления о необходимости направления в Учреждение обязательного для исполнения предписания;
- принимает решение о забастовке;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения по иным вопросам, отнесенным законодательством к полномочиям общего собрания трудового коллектива.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. Собрание имеет право:

- заслушивать администрацию школы по вопросу выполнения коллективного договора;
- запрашивать у администрации школы информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим интересами работников (изменение условий труда, организации повышения квалификации и т. д.);
- вносить предложения в органы управления Школой по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников.

3.2. Собрание ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству РФ;
- своевременное принятие локальных нормативных актов, отнесенных к его компетенции;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.

- 4.1. Собрание созывается директором Школы по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.2. Внеочередное Общее собрание трудового коллектива Школы может быть проведено по инициативе работников Школы в количестве не менее 25% от их общего числа.
- 4.3. Собрание считается правомочным, если в нем участвуют не менее 1/2 общего числа членов трудового коллектива Школы, а решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Собрания Школы оформляются протоколами.
- 4.4. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.
- 4.5. Организацию выполнения решений Собрания осуществляют ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются на следующем Собрании.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.

- 5.1. Ход Собрания и принятые решения протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.
- 5.2. Протоколы общего собрания трудового коллектива Школы и общих собраний трудового коллектива структурных подразделений хранятся у директора Школы.