

«Принято»

Общим собранием трудового коллектива
ГБОУ СОШ № 16
Протокол № 1. от «24» января 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке комплектования воспитанниками структурных подразделений детских садов
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы № 16
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области**

I. Общие положения

- I.1. Положение регулирует порядок комплектования воспитанниками структурных подразделений государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 16 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – СПДС).
- I.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Положением о министерстве образования и науки Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 20.06.2008 N 238, Положением о порядке комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений Самарской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящихся в ведении министерства образования и науки Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области, утвержденном приказом министерства образования и науки Самарско области от 28.02.2012г. №67-од.
- I.3. Задачи Положения:
 - обеспечение и защита прав граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования;
 - определение прав, обязанностей физических и юридических лиц при осуществлении приема, перевода, сохранения места, отчисления воспитанников из СПДС.
- I.4. Комплектование СПДС воспитанниками основывается на принципах открытости, демократичности, гласности.
- I.5. Родители (законные представители) имеют право выбора СПДС с учетом реализуемых образовательных программ.
- I.6. СПДС в рамках своей компетенции самостоятельно формирует контингент воспитанников в пределах, установленных действующим санитарным законодательством.
- I.7. Порядок комплектования СПДС воспитанниками закрепляется в Уставе СПДС.

II. Постановка детей на очередь в СПДС

- 2.1. Постановка на очередь детей осуществляется в СПДС с момента обращения родителей (законных представителей) в СПДС
- 2.2. Дети, уже посещающие СПДС, могут встать на очередь в другие СПДС в следующих случаях:

- если дети, находящиеся в СПДС и группах оздоровительной, компенсирующей направленности, нуждаются в зачислении в СПДС или группы общеразвивающей направленности на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка или заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
 - если дети, находящиеся в группах общеразвивающей направленности, нуждаются в зачислении в группы оздоровительной, компенсирующей направленности на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка или заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
 - отсутствия в СПДС групп для детей в возрасте от 3 до 7 лет.
- 2.3. Родители (законные представители) для постановки ребенка на очередь в СПДС предъявляют директору СПДС следующие документы:
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
 - копию свидетельства о рождении ребенка;
 - заключение психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения (для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей, детей-инвалидов) с указанием направленности группы, которую может посещать ребёнок;
 - копию документа, подтверждающего право родителей (законных представителей) на внеочередной и первоочередной приём ребёнка в СПДС (при его наличии).
- 2.4. Постановка на очередь детей осуществляется на основании заполненного родителями (законными представителями) бланка заявления (приложение 1 к настоящему Положению).
- 2.5. Заявление о постановке ребенка на очередь в СПДС регистрируется руководителем СПДС в Журнале регистрации заявлений (приложение 2 к настоящему Положению).
- 2.6. Руководитель СПДС выдает заявителю выписку с информацией об очередности в СПДС по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
- 2.7. Постановка на очередь детей, не имеющих регистрации на территории Самарской области, осуществляется на общих основаниях при наличии справки о регистрации ребенка по месту жительства на территории Российской Федерации.
- 2.8. Лицо, признанное беженцем и вынужденным переселенцем, а также прибывшие с ним члены семьи имеют право на определение детей в СПДС наравне с гражданами Российской Федерации.
- По желанию родителей может осуществляться перевод очередности из одного СПДС в другое в связи с переменой места жительства на основании заявления родителей (законных представителей) с сохранением очередности по дате подачи первоначального заявления о постановке на очередь (приложение 4 к настоящему Положению).
- 2.9. Руководитель ГБОУ предоставляет информацию о состоянии очередности в СПДС, переводе очередности из одного СПДС в другое, наличии вакантных мест, зачисленных и переведенных в СПДС воспитанниках в территориальное управление министерства образования и науки Самарской области ежеквартально для формирования единой базы данных детей, претендующих на зачисление в СПДС, а также размещает на информационном стенде и сайте СПДС.

III. Прием воспитанников в СПДС

- 3.1. Руководитель СПДС осуществляет комплектование СПДС воспитанниками, руководствуясь настоящим Положением и Уставом СПДС, на основе установленной очереди с учетом внеочередного и первоочередного права на зачисление детей в СПДС.
- 3.2. Комплектование СПДС воспитанниками на новый учебный год проводится в период с 20 мая по 20 июня текущего года.
- 3.2.1. Комплектование СПДС воспитанниками осуществляется комиссией, создаваемой СПДС.
- 3.2.2. Комиссия действует на основании **Положения** о Комиссии по комплектованию воспитанниками государственного образовательного учреждения Самарской области, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования и находящегося в ведении министерства образования и науки Самарской области

(далее – Положение о Комиссии по комплектованию) (приложение 5 к настоящему Положению).

- 3.2.3. Решение Комиссии оформляется **протоколом** (приложение к Положению о Комиссии по комплектованию).
- 3.2.4. По итогам проведенного комплектования руководителем СПДС 20 июня текущего года издается приказ об утверждении решения Комиссии по комплектованию.
- 3.2.5. Руководитель СПДС до 1 июля текущего года информирует родителей (законных представителей) о предоставлении ребенку места в СПДС.
- 3.2.6. В случае отказа родителей (законных представителей) от места для ребенка в СПДС в текущем году или отсутствия подтверждений родителями (законными представителями) желания занять место ребенком в текущем году, место, предоставляемое ребёнку в результате наступившей очереди, предоставляется следующему по очереди и не даёт права отказавшемуся от поступления в СПДС в текущем году на внеочередное или первоочередное зачисление в СПДС. Данный ребёнок остаётся в очереди до следующего периода комплектования или зачисляется в СПДС в результате высвобождения мест по разным причинам. Соответствующая запись ставится в графе «10» Журнала регистрации заявлений на постановку в очередь в государственное образовательное учреждение, реализующее основную программу дошкольного образования.
- 3.3. Во время комплектования СПДС воспитанниками с 20 мая по 20 июня текущего года перевод очередности из одного СПДС в другое не осуществляется.
- 3.4. Дополнительное комплектование СПДС воспитанниками проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест.
- 3.5. Прием родителей (законных представителей) по вопросу комплектования СПДС воспитанниками осуществляется руководителем СПДС еженедельно по понедельникам с 14.00 до 17.00.
- 3.6. Прием детей в СПДС осуществляется на основании следующих документов:
 - заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
 - медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;
 - заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения (при зачислении в группы компенсирующего вида).Зачисление детей в группы компенсирующей направленности производится только с согласия родителей (законных представителей).
- 3.7. Зачисление воспитанников в СПДС оформляется приказом по СПДС на основании решения Комиссии по комплектованию.
- 3.8. При приеме ребенка в СПДС руководитель СПДС обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ГБОУ СОШ № 16, лицензией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 3.9. Зачисление ребёнка в СПДС по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

При зачислении ребенка между ГБОУ СОШ № 16 и родителями (законными представителями) заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в СПДС, а также размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в СПДС. Один экземпляр договора выдается родителям (законным представителям).

Если родители (законные представители) в срок до 1 сентября текущего года не явились в СПДС для заключения указанного договора, то ребёнок остаётся в очереди по прежней дате заявления о постановке ребёнка на очередь в СПДС.
- 3.10. Право внеочередного и первоочередного приема в СПДС имеют дети из семей, имеющих такое право в соответствии с действующим законодательством.
 - 3.10.1. Право на предоставление мест в СПДС не позднее месячного срока с момента обращения в СПДС имеют дети граждан, уволенных с военной службы.

3.10.2. Право на предоставление мест в СПДС в течение трех месяцев со дня обращения имеют дети сотрудников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ.

3.11. Право внеочередного приема в СПДС имеют:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы: граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы;
- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;
- дети прокуроров, следователей Следственного комитета Российской Федерации;
- дети судей;
- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации:
 - проходящим службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики;
 - командированным в воинские части и органы, указанные в **подпункте «а»** настоящего пункта;
 - направленным в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);
 - участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти;
 - проходящим службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания;
 - командированным в воинские части и органы, указанные в **подпункте «д»** настоящего пункта;
 - направленным в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для

выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

Право внеочередного приема в СПДС предоставляется в течение года по мере поступления от родителей (законных представителей) документов, подтверждающих соответствующее право.

3.12. Право первоочередного приема в СПДС имеют:

- дети-инвалиды;
- дети, один из родителей которых является инвалидом;
- дети из многодетных семей;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети сотрудника полиции; дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников органов внутренних дел, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы; дети граждан Российской Федерации, уволенных со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети граждан Российской Федерации, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников органов внутренних дел, граждан Российской Федерации;
- дети сотрудников, военнослужащих и работников федеральной противопожарной службы, дети сотрудников, военнослужащих и работников федеральной противопожарной службы, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудников органов внутренних дел, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы дети граждан Российской Федерации (сотрудники и военнослужащие), уволенных с федеральной противопожарной службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы, дети граждан Российской Федерации (сотрудники и военнослужащие), умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы, дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников и военнослужащих федеральной противопожарной службы, граждан Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 ст.46 ФЗ «О полиции»

(применительно к сотрудникам и военнослужащим федеральной противопожарной службы).

Первоочередной прием в СПДС ведётся в период комплектования СПДС воспитанниками или при наличии вакантных мест в СПДС.

- 3.13. Для подтверждения права на внеочередной и первоочередной прием детей в СПДС родители (законные представители) предоставляют соответствующие документы.
- 3.14. Прием воспитанников в СПДС на условиях внесения родителями (законными представителями) благотворительного взноса в денежной или иной форме запрещается.

IV. Перевод воспитанников из одного СПДС в другое

- 4.1. Перевод воспитанников из одного СПДС в другое СПДС в связи с переездом семьи на новое место жительства может быть осуществлен руководителями СПДС путем обмена воспитанниками соответствующего возраста или при наличии вакантных мест в СПДС.
- 4.2. Перевод воспитанников осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение 4 к настоящему Положению), подписанного руководителями обоих СПДС (в 2-х экземплярах), свидетельства о рождении ребенка и оформляется приказами СПДС.
- 4.3. При отсутствии вакантных мест дети, чьи родители (законные представители) подали заявление о переводе ребенка из одного СПДС в другое, включаются в выбранном СПДС в резерв на зачисление в СПДС и подлежат зачислению после удовлетворения потребностей детей, обладающих правом на внеочередной и первоочередной прием в СПДС.

V. Сохранение места в СПДС за воспитанником

- 5.1. Место за воспитанником, посещающим СПДС, сохраняется на время:
 - болезни;
 - пребывания в условиях карантина;
 - прохождения санаторно-курортного лечения;
 - отпуска родителей (законных представителей);
 - пребывания в другом СПДС на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения в группе оздоровительной и компенсирующей направленности;
 - иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

VI. Отчисление воспитанников из СПДС

- 6.1. Отчисление воспитанников из СПДС производится:
 - по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления, в том числе в связи с переводом в другое СПДС в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Положения;
 - в связи с достижением воспитанником СПДС возраста, необходимого для обучения в общеобразовательном учреждении, реализующем программы начального общего образования;
 - в связи с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в СПДС или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в СПДС.
- 6.2. Отчисление воспитанника из СПДС оформляется приказом по СПДС.

VII. Ответственность за комплектование СПДС воспитанниками

- 7.1. Ответственность за выполнение мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, возлагается на руководителей СПДС.
- 7.2. Контроль за комплектованием СПДС воспитанниками осуществляется Центральным управлением министерства образования и науки Самарской области.