

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ лицея №16 г.Жигулевска

приказ по ГБОУ лицейю № 16 г.Жигулевска
от « 29 » августа 2025 г. № 210-од

**План работы музея «По страницам нашей памяти»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
многопрофильного лицея №16 города Жигулевска
городского округа Жигулевск Самарской области
на 2025-2026 учебный год**

Цель: выявление, хранение и популяризация музейных экспонатов, осуществление просветительской, научно-исследовательской и культурно-образовательной деятельности.

Задачи:

- изучить и популяризовать историко-культурное наследие родного края и образовательного учреждения на основе знакомства с материалами музея;
- исследовать музейные экспонаты, заносить их в музейный фонд;
- обеспечить сохранность музейных экспонатов;
- воспитать бережное отношение к традициям и культуре.

Приоритетные направления деятельности виртуального музея:

- обобщение результатов анализа документов и материалов музея и оформление научной концепции музея;
- активизация работы по хранению музейных экспонатов;
- разработка новых форм привлечения посетителей виртуального музея;
- повышение имиджа музея за счет продвижения информации о нем в социальных сетях;
- воспитание гражданственности и патриотизма;
- поддержка образования, развитие интеллекта, общей культуры;
- работа с семьей, организация семейного общения, привлечение к сотрудничеству родителей;
- продвижение краеведческих знаний.

№	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
Организационная работа			
1.	Работа с текущей музейной документацией	в течение учебного года	руководитель музея
2.	Утверждение плана работы музея на 2025-2026 учебный год	сентябрь 2025 г.	руководитель музея
3.	Формирование актива и Совета виртуального музея, распределение обязанностей между членами актива музея	сентябрь 2025 г.	руководитель музея
4.	Проведение заседаний актива Совета музея	1 раз в месяц	руководитель музея
5.	Размещение информации о работе музея на официальном сайте ГБОУ лицея №16 г. Жигулевска	в течение учебного года	Совет музея
6.	Оказание методической и информационной помощи классным руководителям, педагогам по	в течение учебного года	руководитель музея

	подготовке и проведению учебных и внеурочных занятий, классных часов, связанных с деятельностью музея		
7.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	в течение учебного года	Совет музея
8.	Оформление музейной документации	в течение учебного года	руководитель музея
9.	Подготовка экскурсий и экскурсоводов из числа обучающихся 8-10 классов	в течение учебного года	руководитель музея
<i>Просветительская работа</i>			
1.	Проведение обзорных и тематических экскурсий	в течение учебного года	Совет музея
2.	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам 2025-2026 учебного года	в течение учебного года	Совет музея
3.	Проведение уроков Мужества	в течение учебного года	Совет музея
4.	Проведение Дня открытых дверей, приуроченного к Международному дню музеев	18 мая 2026 г.	Совет музея
5.	Проведение фотодокументальных передвижных выставок	в течение учебного года	Совет музея
6.	Проведение уроков истории, изобразительного искусства и курса внеурочной деятельности «История Самарского края»	в течение учебного года	Совет музея
7.	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской Славы	в течение учебного года	Совет музея, классные руководители 1-11 классов
8.	Освещение деятельности музея в СМИ и различных информационных источниках – в газетах, методических сборниках, сети Интернет	в течение учебного года	руководитель музея, Совет музея
<i>Поисковая деятельность</i>			
1.	Выявление, изучение, учет, хранение и цифровизация новых музейных экспонатов	в течение учебного года	Совет музея
2.	Комплектование фондов музея для создания новых экспозиций	в течение учебного года	Совет музея
3.	Проведение инвентаризации архива музея	декабрь 2025 г.	Совет музея