

«Принято»

Педагогическим советом
ГБОУ лицея № 16 г.Жигулевска
протокол № 1 от « 29 » августа 2025г.

«Утверждаю»

Директор ГБОУ лицея № 16г.Жигулевска
приказ по ГБОУ лицееу № 16г.Жгулевска
от « 29 » августа 2025г. № 210-од

«Согласовано»

С Управляющим советом
ГБОУ лицея № 16 г.Жигулевска
Председатель Управляющего совета
Протокол от « 29 » августа 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и/или юридическими лицами

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области многопрофильного лицея № 16
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области**

2024 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и/или юридическими лицами (далее – Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области многопрофильного лицея № 16 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области, включая структурные подразделения «детский сад “Вишенка”» и «детский сад “Красная Шапочка”» (далее – Лицей) регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Налоговым кодексом Российской Федерации;
 - Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996г. № 7-ФЗ;
 - Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ;
 - Указом Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации» от 31.08.1999г. № 1134;
 - Уставом Лицея.
- 1.3. Настоящее Положение разработано с целью:
 - создания дополнительных условий для развития Лицея, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательную деятельность, организацию отдыха и досуга обучающихся Лицея;
 - правовой защиты участников образовательных отношений в Лицее и оказания практической помощи директору Лицея, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.
- 1.4. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц Лицею являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, оказанию услуг (безвозмездная помощь), предоставлению иной поддержки.
- 1.5. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании одного из двух видов гражданско-правовых договоров:
 - договора дарения (ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации);
 - договора пожертвования или заявления о пожертвовании (ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации).
- 1.6. Источники финансирования Лицея, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Лицеём дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
- 1.7. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Лицею является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 1.8. Лицей ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих Лицей.

Общешкольный родительский комитет – группа родителей (законных представителей) детей, посещающих Лицей, избранных решением родителей на общешкольном родительском

собрании в состав Общешкольного родительского комитета, деятельность которого направлена в том числе и на содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Лицея.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Лицея.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - получатель дара по договору дарения (пожертвования).

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для Лицея работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

- 3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Лицея относится к компетенции Лицея.
- 3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.
- 3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет Лицея в безналичной форме расчетов.
- 3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью
 - приобретение необходимого Лицею имущества;
 - развитие и укрепление материально-технической базы Лицея;
 - охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательной деятельности;
 - решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Лицея и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается общешкольным родительским собранием с указанием цели их привлечения. Директор Лицея представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.
- 3.6. При внесении целевых взносов на основании решения родительского собрания о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств Лицею на определенные цели (целевые взносы).
- 3.7. Лицей не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия родительского собрания.
- 3.8. Добровольные пожертвования Лицею могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.
- 3.9. Родительская общественность может:
 - использовать институт представительства. Согласно гражданскому праву одно лицо может действовать за счет и от имени другого лица. Родителям – достаточно доверить это отдельным лицам, членам совета родителей. Родители доверяют право на приобретение определенного имущества, работ, услуг и впоследствии безвозмездно передать от их же имени приобретенное Лицею (как пожертвование на определенные цели);
 - оформить подобные отношения можно через институт доверенности. Доверенность в данном случае оформляет договор поручения. Родители (доверители) поручают иному родителю или любому другому лицу (поверенному) тем или иным образом (купить то или иное имущество, оплатить те или иные работы или услуги) и затем передать имущество, результат работ или услуги Лицею. При этом все действия осуществляются от их имени и

за их счет.

После принятия решения о пожертвовании советом родителей составляется смета расходов, с указанием наименования, суммы, количества материалов.

- 3.10. Директор Лицея доводит до сведения всех родителей утвержденное Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и/или юридических лиц.
- 3.11. Добровольные пожертвования от физических или юридических лиц принимаются по заявлению или составляется договор пожертвования.
- 3.12. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:
 - указать целевое назначение вносимого им пожертвования;
 - передать полномочия Управляющему совету по определению целевого назначения вносимого им пожертвования.
- 3.13. Директор Лицея организует с помощью бухгалтерии раздельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.
- 3.14. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи.
- 3.15. Не допускается использование добровольных пожертвований Лицея на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию жертвователя. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.
- 3.16. Лицей вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

- 4.1. Прием добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется Лицеєм в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 4.2. Добровольные пожертвования передаются физическими и юридическими лицами Лицею в виде:
 - 4.2.1. Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и/или объектов интеллектуальной собственности.
 - 4.2.2. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.
 - 4.2.3. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, оказания услуг в интересах Лицея.
- 4.3. Прием добровольных пожертвований от физических и юридических лиц оформляется соответствующим договором. Договор заключается в письменной форме в случаях, когда:
 - дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает 3 000 рублей;
 - договор содержит обещание дарения в будущем;
 - передается объект недвижимого имущества.В остальных случаях дарение может быть совершено в устной форме либо по заявлению.
- 4.4. При пожертвовании недвижимого имущества оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:
 - 4.5.1. От имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями.

4.5.2. Работникам Лицея.

- 4.6. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.
- 4.7. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.
- 4.8. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Лицея в безналичной форме.
- 4.9. Учет добровольных пожертвований осуществляется Лицеем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется Лицеем в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.
- 5.2. Использование привлеченного имущества должно производиться Лицеем строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами.
- 5.3. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются Лицеем по согласованию с Родительским комитетом:
 - на реализацию Программы развития Лицея;
 - на улучшение материально-технического обеспечения;
 - на ремонтно-строительные работы;
 - на организацию образовательного процесса;
 - на проведение мероприятий;
 - на благоустройство территории;
 - на содержание и обслуживание множительной техники;
 - на материальное стимулирование сотрудников Лицея;
 - на поощрение обучающихся;
 - на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий.
- 5.4. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица жертвователя - по решению суда.
- 5.5. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 5.6. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Лицея, оказание им материальной помощи.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

- 6.1. Лицей ведет через бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.
- 6.2. При безналичном поступлении денежных средств главный бухгалтер приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет учреждения.
- 6.3. Налоговый учет в Лицее ведется в бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о

целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой учреждения.

7. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

- 7.1. Контроль за переданными Лицею добровольными пожертвованиями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Лица, виновные в использовании добровольных пожертвований не по целевому назначению, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. По запросам физических и юридических лиц, осуществляющих добровольные пожертвования, Лицей предоставляет им информацию об использовании внесенных ими пожертвований.
- 7.4. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Лицею средствами. Администрация Лицея и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.
- 7.5. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт Лицея и другие расходы, связанные с деятельностью Лицея, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т.п.

8. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

- 8.1. Лицей предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.
- 8.2. Лицей обязан на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Жертвователи имеют право в любое время проконтролировать использование переданных ими средств.

9. Особые положения

- 9.1. Запрещается принуждение со стороны работников Лицея к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.
- 9.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Лицея.