

«Принято»
Педагогическим советом
ГБОУ лицея № 16 г.Жигулевска
протокол № 1 от « 28 » августа 2025г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ лицея № 16 г.Жигулевска
приказ по ГБОУ лицейу № 16 г.Жигулевска
от « 29 » августа 2025 г. № 210-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном музее

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области
многопрофильного лицея № 16
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области**

2025 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о школьном музее (далее – Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области многопрофильного лицея № 16 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Лицей) регламентирует деятельность, определяет цели, задачи и основные направления работы школьного музея Лицея (далее – Музей).
- 1.2. Настоящее Положение о Музее государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области многопрофильного лицея № 16 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 26.05.1996 №54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», письмом Минпросвещения от 09.07.2020 №06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами».
- 1.3. Музей организует свою деятельность в целях:
- гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
 - расширения образовательного пространства, совершенствования образовательного процесса;
 - формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;
 - развития познавательных интересов и способностей обучающихся;
 - развития социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации объектов материальной и духовной культуры, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность, овладения практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
 - активного освоения обучающимися окружающей историко-культурной среды.
- 1.4. Основными функциями Музея являются:
- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
 - осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
 - организация культурно-просветительной, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
 - организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированная на формирование научных, творческих инициатив и реализующаяся в ходе проектной, поисковой и аналитической работы;
 - развитие детского самоуправления.
- 1.5. Профиль Музея – историко-краеведческий.
- 1.6. Положение о Музее, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета Лицея и вступают в силу после согласования с директором Лицея.

2. Организация деятельности музея

- 2.1. Организация Музея происходит по инициативе педагогических работников, обучающихся, родителей, ветеранов, иных физических и юридических лиц и является результатом их поисковой и исследовательской деятельности.
- 2.2. Музей создается на основании приказа директора Лицея.
- 2.3. Работа Музея ведется в соответствии с планом работы на учебный год исходя из учебно-воспитательных задач Лицея.
- 2.4. Ежегодное планирование работы осуществляется как в целом по Музею, так и по всем направлениям музейной деятельности.

2.5. Содержание работы определяется в соответствии с функциями и направлениями деятельности Музея и включает:

- выявление, сбор, учет, хранение и цифровизация музейных предметов, комплектование электронных музейных коллекций, фондов;
- поисковую, проектную и исследовательскую деятельность обучающихся;
- организацию тематических экспозиций и выставок как в самом Лицее, так и за его пределами;
- подготовку тематических экспозиций, выставок и документации к участию в различных смотрах и конкурсах;
- популяризацию итогов всех направлений своей деятельности через средства массовой информации и Интернет;
- освоение историко-культурной окружающей среды обучающимися путем организации походов, экскурсий по городу, посещения музеев, театров, выставочных залов, памятных мест;
- обучение педагогов и обучающихся основам музейного дела.

2.6. Основные формы деятельности Музея:

- экскурсии;
- классные часы;
- внеурочные занятия;
- музейные и краеведческие уроки;
- ведение музейного сайта;
- сотрудничество с образовательными и общественными организациями и др.

2.7. Посещение Музея, проведение экскурсий и других мероприятий фиксируется в журнале (книге) посещений Музея.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Общее руководство Музея осуществляет Совет музея во главе с руководителем Музея.

3.2. Руководитель Музея назначается приказом директора Лицея.

3.3. Текущую работу Музея осуществляет Совет музея.

3.4. Состав Совета музея:

- руководитель Музея;
- модератор (редактор) сайта Музея;
- педагоги;
- обучающиеся.

4. Документация и отчетность

4.1. Весь собранный материал составляет фонд Музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной директором Лицея.

4.2. Экспонаты, представленные в музей, оформляются по акту приемки предметов на постоянное хранение.

4.3.

4.4. Итоги деятельности музея Лицея представляются Советом музея на заседаниях Педагогического совета в конце учебного года.

4.5. В ходе своей деятельности Совет музея ведет протоколы заседаний Совета музея, годовой и промежуточные отчеты, разрабатывает план работы музея Лицея.

4.6. Протоколы заседаний Совета музея хранятся в Лицее в соответствии с правилами делопроизводства.